

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.06.2023

№ 588

город Усть-Лабинск

**Об образовании межведомственной комиссии при главе  
муниципального образования Усть-Лабинский район  
по координации оказания необходимой социальной поддержки  
и помощи участникам специальной военной операции  
и членам их семей**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 3 апреля 2023 г. № 232 «О создании Государственного фонда социальной поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества», в целях организации оперативного решения вопросов адресной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей и организации эффективного взаимодействия с Краевым филиалом Фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Усть-Лабинский район **п о с т а н о в л я ю**:

1. Образовать межведомственную комиссию при главе муниципального образования Усть-Лабинский район по координации оказания необходимой социальной поддержки и помощи участникам специальной военной операции и членам их семей и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить положение о межведомственной комиссии при главе муниципального образования Усть-Лабинский район по координации оказания необходимой социальной поддержки и помощи участникам специальной военной операции и членам их семей согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Пресс-сектору отдела по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (Петросян Е.П.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район в сети «Интернет» [www.adminustlabinsk.ru](http://www.adminustlabinsk.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Усть-Лабинский район Бондаренко М.В.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
Усть-Лабинский район



С.А. Запорожский

Приложение 1  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Усть-Лабинский район  
от 01.06.2023 № 588

## СОСТАВ

**межведомственной комиссии при главе муниципального образования  
Усть-Лабинский район по координации оказания необходимой социальной  
поддержки и помощи участникам специальной военной операции и  
членам их семей**

Председатель комиссии - заместитель главы муниципального образования  
Усть-Лабинский район (по вопросам социального развития, физической  
культуры и спорта);

Сопредседатель комиссии - заместитель главы муниципального образования  
Усть-Лабинский район (по вопросам внутренней политики);

Заместитель председателя комиссии - руководитель государственного  
казенного учреждения Краснодарского края управления социальной защиты  
населения в Усть-Лабинском районе (по согласованию);

Главный специалист управления образованием администрации  
муниципального образования Усть-Лабинский район, секретарь комиссии.

### Члены межведомственной комиссии:

Заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район (по  
вопросам казачества и взаимодействия с правоохранительными органами);

Заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район (по  
вопросам жилищно-коммунального хозяйства, транспорта энергообеспечения и  
связи, архитектуры и градостроительства);

Заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район (по  
вопросам ГО и ЧС);

Заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район (по  
вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности, по  
правовым вопросам, муниципальные закупки);

Военный комиссар Усть-Лабинского района Краснодарского края (по согласованию);

Социальный координатор по Усть-Лабинскому району (по согласованию);

Руководитель клиентской службы на правах отдела в Усть-Лабинском районе (по согласованию);

Руководитель государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр занятости населения Усть-Лабинского района» (по согласованию);

Исполняющий обязанности руководителя филиала Бюро № 51ФКУ «ГБ МСЭ по Краснодарскому краю» Минтруда России;

Председатель Усть-Лабинской районной организации Краснодарской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию);

Начальник управления образованием администрации муниципального образования Усть-Лабинский район;

Начальник отдела по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Усть-Лабинский район;

Начальник Отдела по делам молодёжи администрации муниципального образования Усть-Лабинский район;

Начальник отдела культуры администрации муниципального образования Усть-Лабинский район;

Начальник Отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Усть-Лабинский район;

Глава Усть-Лабинского городского поселения Усть-Лабинского района (по согласованию);

Глава Александровского сельского поселения Усть-Лабинского района (по согласованию);

Глава Братского сельского поселения Усть-Лабинского района (по согласованию);

Глава Вимовского сельского поселения Усть-Лабинского района (по согласованию);

Глава Воронежского сельского поселения Усть-Лабинского района (по согласованию);

Глава Восточного сельского поселения Усть-Лабинского района (по согласованию);

Глава Двубратского сельского поселения Усть-Лабинского района (по согласованию);

Глава Железного сельского поселения Усть-Лабинского района (по согласованию);

Глава Кирпильского сельского поселения Усть-Лабинского района (по согласованию);

Глава Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района (по согласованию);

Глава Ленинского сельского поселения Усть-Лабинского района (по согласованию);

Глава Некрасовского сельского поселения Усть-Лабинского района (по согласованию);

Глава Новолабинского сельского поселения Усть-Лабинского района (по согласованию);

Глава Суворовского сельского поселения Усть-Лабинского района (по согласованию);

Глава Тенгинского сельского поселения Усть-Лабинского района (по согласованию).

Главный врач ГБУЗ «Усть-Лабинская ЦРБ» министерства здравоохранения Краснодарского края (по согласованию)

Заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район



М.В. Бондаренко

Приложение 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Усть-Лабинский район  
от 01.06.2023 № 588

## ПОЛОЖЕНИЕ

О межведомственной комиссии при главе муниципального образования Усть-Лабинский район по координации оказания необходимой социальной поддержки и помощи участникам специальной военной операции и членам их семей

### 1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия при главе муниципального образования Усть-Лабинский район по координации оказания необходимой социальной поддержки и помощи участникам специальной военной операции и членам их семей (далее – Комиссия) образована в целях обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район, заинтересованных организаций и общественных объединений расположенных на территории муниципального образования Усть-Лабинский район и организации взаимодействия с государственным фондом поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» (далее Фонд).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Краснодарского края, нормативными правовыми актами Краснодарского края, администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, а также настоящим Положением.

### 2. Основные задачи Комиссии

2.1. Организация согласованных действий органов местного самоуправления Усть-Лабинский район при взаимодействии с Фондом на территории муниципального образования Усть-Лабинский район.

2.2. Организация взаимодействия с представителями Фонда, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, заинтересованными организациями и общественными объединениями по вопросам деятельности Фонда на территории муниципального образования Усть-Лабинский район.

2.3. Подготовка предложений и рекомендаций по вопросам обеспечения деятельности Фонда.

2.4. Выполнение иных задач, предусмотренных федеральными и краевыми нормативными правовыми актами, поручениями Губернатора Краснодарского края, главы муниципального образования Усть-Лабинский район.

### 3. Права Комиссии

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимую для работы информацию из территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления Усть-Лабинский район, организаций и общественных объединений, расположенных на территории муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.2. Создавать рабочие группы с привлечением в установленном порядке специалистов для подготовки и решения вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.

3.3. Заслушивать на заседаниях членов Комиссии, а также руководителей органов местного самоуправления Усть-Лабинского района организаций и общественных объединений, расположенных на территории муниципального образования Усть-Лабинский район по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

### 4. Состав Комиссии

4.1. Комиссия образуется в составе председателя, сопредседателя, заместителя председателя, секретаря и ее членов.

4.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Усть-Лабинский район

4.3. Председателем Комиссии является заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район (по вопросам социального развития, физической культуры и спорта), который руководит деятельностью Комиссии и несет ответственность за выполнение поставленных перед нею задач. Сопредседателем Комиссии является заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район (по вопросам внутренней политики).

### 5. Организация работы Комиссии

5.1. Члены Комиссии принимают участие в работе лично. При невозможности принять участие лично (по уважительной причине) в работе Комиссии члены Комиссии, могут направить для участия в работе своих заместителей, за исключением случаев, когда заместитель руководителя является членом Комиссии.

5.2. Формой работы Комиссии являются заседания, проводимые по мере необходимости. Заседания Комиссии могут проводиться в очной и заочной формах.

Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в случае его отсутствия – сопредседатель Комиссии.

В случае одновременного отсутствия председателя и сопредседателя Комиссии или по поручению председателя Комиссии заседание проводит заместитель председателя Комиссии.

5.3. Секретарь Комиссии обеспечивает организацию подготовки, созыва и проведения заседаний Комиссии по поручению председателя Комиссии, ведение протоколов заседаний Комиссии, оформление и доведение до сведения заинтересованных лиц решений Комиссии.

5.4. Заседание Комиссии, в том числе проводимое в заочной форме, считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины членов Комиссии.

5.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих компетенцию территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Краснодарского края, представители которых не входят в состав Комиссии, в заседаниях Комиссии могут участвовать с правом совещательного голоса представители соответствующих органов. На заседания Комиссии могут приглашаться представители заинтересованных организаций, представители общественности.

5.6. Решения Комиссии оформляются протоколом и доводятся до сведения заинтересованных лиц в течение трех рабочих дней со дня их принятия.

5.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

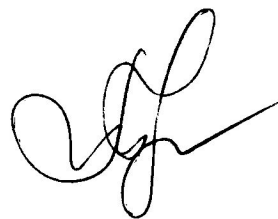
5.8. Голосование может проводиться заочно, путем письменного опроса.

5.9. В рамках Комиссии могут создаваться рабочие группы с привлечением представителей органов местного самоуправления Усть-Лабинский район, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественных организаций, предпринимательского сообщества.

Перечень рабочих групп Комиссии, их руководители и состав, а также регламент их работы утверждаются на заседании Комиссии.

5.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район.

Заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район



М.В. Бондаренко