



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.11.2021

№ 1038

город Усть-Лабинск

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Усть-Лабинский район от
18 января 2019 г. № 26 «Об утверждении Положения об
управлении экономики администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Усть-Лабинский район, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 18 января 2019 года «Об утверждении Положения об управлении экономики администрации муниципального образования Усть-Лабинский район», изложив приложения 1, 2 к постановлению в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Усть-Лабинский район Завалевскую С.И.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Усть-Лабинский район

С.А. Запорожский

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 08.11.2021 № 1038

«Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 18 января 2019 г. № 26
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район
от _____ № _____)

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении экономики администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район

1. Общие положения

1.1. Управление экономики администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (далее по тексту - Управление) является структурным подразделением администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, не наделенным правами юридического лица.

1.2. Управление в своей деятельности подчинено заместителю главы муниципального образования Усть-Лабинский район (по вопросам экономики, бюджета, финансам, планирования и инвестиционной политике) (далее – заместитель).

1.3. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, Указами Президента Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район, Уставом муниципального образования Усть-Лабинский район, а также настоящим положением.

1.4. В состав управления входят: сектор по развитию промышленности.

1.5. Управление ведет делопроизводство в соответствии с номенклатурой дел администрации муниципального образования Усть-Лабинский район. Деятельность Управления финансируется за счет средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район.

2. Основные задачи Управления

Основными задачами Управления являются:

2.1. Формирование стратегии социально-экономического развития муниципального образования Усть-Лабинский район, участие в обеспечении комплексного социально-экономического развития территории муниципального образования Усть-Лабинский район.

2.2. Определение путей и разработка моделей развития муниципального образования Усть-Лабинский район, обеспечивающих наиболее эффективное использование производственного и трудового потенциала.

2.3. Осуществление прогнозно-аналитической деятельности на краткосрочный, среднесрочный и долгосрочный периоды.

2.4. Формирование и реализация экономической и инвестиционной политики муниципального образования Усть-Лабинский район.

2.5. Организация процесса привлечения инвестиций в экономику муниципального образования Усть-Лабинский район.

2.6. Поддержание контактов в пределах своей компетенции с органами государственной власти Российской Федерации, отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, муниципальными учреждениями, городским и сельскими поселениями, предприятиями, общественными организациями, средствами массовой информации, гражданами Российской Федерации, органами власти иностранных государств, иностранными гражданами и иностранными организациями.

2.7. Принятие в случаях, предусмотренных законом, своевременных мер по предупреждению банкротства субъектов предпринимательской деятельности, расположенных на территории муниципального образования Усть-Лабинский район, предотвращению преднамеренных и фиктивных банкротств.

2.8. Участие в проведении государственной финансовой и кредитно-денежной политики в банковской, страховой сферах, на рынке ценных бумаг.

2.9. Осуществление взаимодействия с участниками финансового рынка и рынка ценных бумаг, направленного на развитие муниципального образования Усть-Лабинский район.

3. Функции Управления

3.1. Управление в соответствии с поставленными перед ним задачами:

3.1.1. Осуществляет разработку основных направлений и принципов экономической и инвестиционной политики администрации муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.1.2. Осуществляет разработку и мониторинг планов, прогнозов и программ социально-экономического развития муниципального образования Усть-Лабинский район на среднесрочный и долгосрочный периоды.

3.1.3. Вносит предложения по совершенствованию и развитию партнерских взаимоотношений между администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район и хозяйствующими субъектами, расположенными на территории муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.1.4. Проводит анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий (организаций), осуществляющих деятельность на территории муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.1.5. Подготавливает с участием отраслевых и функциональных органов администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, городского и сельских поселений, предприятий и организаций, доклады об итогах и перспективах социально-экономического развития муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.1.6. Осуществляет проведение комплексной оценки развития городского и сельских поселений совместно с органами местного самоуправления городского и сельских поселений.

3.1.7. Оказывает консультационно-методическую поддержку городскому и сельским поселениям в области разработки стратегий и документов среднесрочного планирования социально-экономического развития городского и сельских поселений.

3.1.8. Оказывает содействие развитию внешнеэкономических связей промышленных предприятий и созданию импортозамещающей продукции.

3.1.9. Оказывает содействие в осуществлении экономических реформ в сфере промышленности, осуществляет подготовку предложений по совершенствованию экономической политики администрации муниципального образования Усть-Лабинский район в отношении деятельности промышленных предприятий, расположенных на территории муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.1.10. Осуществляет мониторинг реализации краевых и муниципальных программ на территории муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.1.11. Участвует в проведении организационных изменений муниципальных учреждений муниципального образования Усть-Лабинский район, в целях повышения эффективности управления и оптимизации расходов, проведение анализа экономической эффективности мероприятий.

3.1.12. Координирует разработку и осуществляет сопровождение муниципальных программ развития отдельных сфер экономики, осуществляет контроль деятельности отраслевых органов администрации муниципального образования Усть-Лабинский район по выполнению указанных муниципальных программ.

3.1.13. Организует подготовку презентационных материалов с информацией об инвестиционных проектах на территории муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.1.14. Формирует экономические, юридические, финансовые, организационные условия для привлечения инвестиций, разрабатывает формы

и методы поддержки субъектов инвестиционной деятельности.

3.1.15. Оказывает содействие в продвижении инвестиционных проектов организаций, расположенных на территории муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.1.16. Осуществляет сопровождение инвестиционных проектов, поступающих в администрацию муниципального образования Усть-Лабинский район, с целью ускорения разрешительных и согласовательных процедур.

3.1.17. Осуществляет экспертизу экономической, бюджетной и социальной эффективности инвестиционных проектов, поступающих в администрацию муниципального образования Усть-Лабинский район, инновационного уровня проектов, маркетинговых разделов инвестиционных проектов.

3.1.18. Осуществляет координацию деятельности отраслевых и функциональных органов администрации муниципального образования Усть-Лабинский район в работе с инвесторами, организациями, реализующими инвестиционные проекты по реконструкции территории муниципального образования Усть-Лабинский район и развитию социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры.

3.1.19. Осуществляет мониторинг реализации инвестиционных проектов, формирует и обеспечивает ведение информационной базы по инвестиционным проектам муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.1.20. Осуществляет координацию работы по проведению административной реформы на территории муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.1.21. Организует освещение хода проведения административной реформы и ее пропаганды в средствах массовой информации муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.1.22. Проводит оценку регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Усть-Лабинский район, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.1.23. Проводит экспертизу муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Усть-Лабинский район, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.1.24. Координирует разработку проектов административных регламентов исполнения функций и оказания муниципальных услуг.

3.1.25. Осуществляет контроль за исполнением положений административных регламентов отраслевыми и функциональными органами администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, подведомственными муниципальными учреждениями и предприятиями.

3.1.26. Подготавливает предложения по повышению качества и доступности муниципальных услуг.

3.1.27. Организует работу по проведению мониторинга исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и административных регламентов исполнения муниципальных функций отраслевыми и функциональными органами администрации муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.1.28. Осуществляет мониторинг цен и тарифов по важнейшим видам продукции и услуг муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.1.29. Координирует деятельность по расчету тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями муниципального образования Усть-Лабинский район физическим и юридическим лицам.

3.1.30. Подготавливает и представляет в установленном порядке информацию по ценам на товары, действующим на территории муниципального образования Усть-Лабинский район, руководству администрации муниципального образования и в региональную энергетическую комиссию - департамент цен и тарифов Краснодарского края.

3.1.31. Обеспечивает потребности муниципальных заказчиков в ценовой информации.

3.1.32. Обеспечивает проведение постоянного мониторинга и анализа ситуации, связанной с несостоятельностью (банкротством) юридических лиц и граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, находящихся на территории муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.1.33. Осуществляет мониторинг выплаты заработной платы предприятиями муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.1.34. Обеспечивает принятие мер, направленных на погашение предприятиями муниципального образования Усть-Лабинский район задолженности по заработной плате, формирует необходимые сведения и соответствующую отчетность о ходе погашения задолженности по заработной плате.

3.1.35. Организует проведение мероприятий, направленных на повышение страховой культуры населения.

3.1.36. Осуществляет мониторинг по выполнению планов развития страхования и кредитования на территории района.

3.1.37. Организует работу по снижению неформальной занятости населения муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.1.38. Осуществляет разработку и реализацию комплекса мероприятий в рамках содействия развитию конкуренции в соответствии с требованиями «Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации», утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации.

3.1.39. Разрабатывает лимиты потребления топливно-энергетических ресурсов и коммунальных услуг организациями и учреждениями.

3.1.40. Координирует деятельность санаторно-курортного и туристического комплекса муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.1.41. Разрабатывает концепцию развития секторов финансового и фондового рынка на территории муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.1.42. Проводит анализ информации о деятельности профессиональных участников финансового и фондового рынка на территории муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.1.43. Участвует в реализации государственной политики в сфере финансового просвещения населения Усть-Лабинского района.

3.1.44. Обеспечивает деятельность органов местного самоуправления при реализации проектов муниципально-частного партнерства.

3.1.45. Координирует работу по организации проектной деятельности в администрации муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.1.46. Организует работу по участию организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования Усть-Лабинский район во всероссийских и краевых конкурсах.

3.1.47. Осуществляет мониторинг реализации национальных проектов на территории муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.1.48. Подготавливает совместно со структурными подразделениями администрации муниципального образования Усть-Лабинский район и обеспечивает ежегодное представление исполнительным органам Краснодарского края доклада о достигнутых за отчетный период значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов.

3.1.49. Осуществляет мониторинг, анализ выполнения и оценку результативности реализации муниципальных программ администрации муниципального образования Усть-Лабинский район и ведомственных целевых программ.

3.1.50. В рамках совершенствования применения программно-целевых методов бюджетного планирования:

- осуществляет методическое обеспечение разработки муниципальных программ администрации муниципального образования Усть-Лабинский район и ведомственных целевых программ;

- проводит экспертизу и согласование в установленном порядке проектов нормативных правовых актов об утверждении муниципальных программ администрации муниципального образования Усть-Лабинский район и ведомственных целевых программ;

- осуществляет функции координатора муниципальных программ администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, в соответствии с нормативными правовыми актами администрации муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.1.51. Создает благоприятные условия для развития субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.1.52. Проводит информационно-консультативную работу по вопросам развития малого предпринимательства.

3.1.53. Осуществляет контроль за соблюдением штатной дисциплины структурных подразделений администрации и муниципальных учреждений муниципального образования Усть-Лабинский район, за правильностью установления наименований профессий и должностей, должностных окладов, дополнительных выплат и коэффициентов.

3.1.54. Участвует в формировании организационной структуры администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, оптимизации штатной численности подразделений.

3.1.55. Участвует в проведении организационных изменений муниципальных учреждений муниципального образования Усть-Лабинский район, в целях повышения эффективности управления и оптимизации расходов, проведение анализа экономической эффективности мероприятий.

3.1.56. Осуществляет контроль за расходованием фонда оплаты труда администрации и муниципальных учреждений муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.1.57. Проводит анализ эффективности применения действующих систем оплаты труда в муниципальных учреждениях, установления дополнительных компенсационных и стимулирующих выплат.

3.1.58. Участвует в проведении мероприятий по выпуску муниципальных ценных бумаг, а также схем использования ценных бумаг иных эмитентов.

3.1.59. Осуществляет исполнение законодательства Российской Федерации по мобилизационной подготовке, проводит мероприятия по переводу Управления на работу в условиях военного времени.

3.1.60. Координирует деятельность организаций, имеющих мобилизационное задание.

3.1.61. Осуществляет иные функции в установленной сфере деятельности, если такие функции прямо предусмотрены федеральным законодательством, законами Краснодарского края и постановлениями Законодательного Собрания Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

3.1.62. Разрабатывает и вносит на рассмотрение главы муниципального образования Усть-Лабинский район проекты муниципальных правовых актов.

3.2. Функции сектора по развитию промышленности:

3.2.1 Осуществляет анализ состояния промышленности муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.2.2 Участвует в установленном порядке и в пределах установленной компетенции в разработке и реализации мер, направленных на развитие и сохранение промышленного потенциала предприятий.

3.2.3 Участвует в установленном порядке в предоставлении информационно-консультационной поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности.

3.2.4 Участвует в установленном порядке в формировании инвестиционных предложений муниципального образования Усть-Лабинский район, а также в поиске инвесторов в сфере промышленного производства.

3.2.5 Осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Совета по промышленности при главе муниципального образования Усть-Лабинский район.

3.2.6 Осуществляет мониторинг потребности субъектов деятельности в сфере промышленности в квалифицированных кадрах в установленном законодательством порядке.

3.2.7 Участвует в организации проведения выставок, ярмарок, конференций или содействия в их проведении.

3.2.8 Обеспечивает проведение постоянного мониторинга и анализ ситуации с несостоятельностью (банкротством) предприятий в сфере промышленности.

4. Права Управления

Управление имеет право:

4.1. В установленном порядке запрашивать и получать от структурных подразделений администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, предприятий, учреждений и иных организаций Усть-Лабинского района, независимо от их организационно-правовой формы, сведения и материалы, необходимые для выполнения задач, определенных настоящим Положением.

4.2. Проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в его компетенцию, с привлечением руководителей и специалистов структурных подразделений администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, исполнительных органов государственной власти, а также предприятий и иных организаций независимо от формы собственности.

4.3. Вносить главе муниципального образования Усть-Лабинский район предложения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

4.4. Осуществлять иные полномочия, вытекающие из функций Управления.

5. Организация деятельности Управления

5.1. Руководство Управлением осуществляет начальник Управления, который назначается и освобождается от должности главой муниципального образования Усть-Лабинский район по представлению заместителя. Работники управления назначаются и освобождаются от должности главой муниципального образования Усть-Лабинский район.

5.2. Начальник Управления:

5.2.1. Осуществляет руководство деятельностью Управления, несет персональную ответственность за выполнение поставленных перед Управлением задач, распределяет функциональные обязанности между подчиненными работниками.

5.2.2. Представляет Управление во всех органах местного самоуправления, государственных органах, предприятиях, учреждениях и организациях, независимо от их форм собственности.

5.2.3. Представляет главе муниципального образования Усть-Лабинский район на утверждение Положение об Управлении и штатное расписание Управления по согласованию с заместителем.

5.2.4. Представляет главе муниципального образования Усть-Лабинский район предложения по кандидатам для приема на работу, о премировании, поощрении работников Управления и применении к ним мер дисциплинарного взыскания.

5.2.5. Осуществляет контроль за исполнением работниками Управления их должностных обязанностей, Правил внутреннего трудового распорядка администрации муниципального образования Усть-Лабинский район.

5.2.6. Обеспечивает и несет ответственность за безопасные условия и охрану труда, выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке.

5.2.7. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.8. В период временного отсутствия начальника Управления его обязанности исполняет заместитель начальника Управления.

Заместитель начальника
управления экономики
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



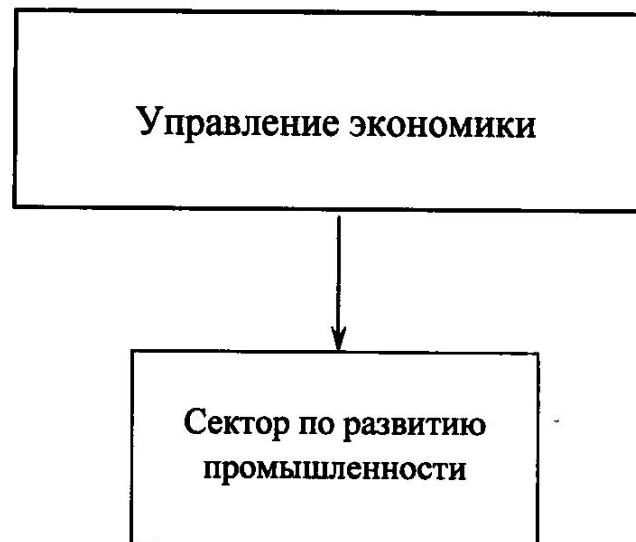
С.И. Ковалева

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 08.11.2021 № 1038

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 18 января 2019 г. № 26
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район
от _____ № _____)

СТРУКТУРА
управления экономики администрации муниципального образования
Усть-Лабинский район



Заместитель начальника
управления экономики
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район

С.Н. Ковалева