



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 28.10.2021

№ 263-р

город Усть-Лабинск

**Об организации дежурства ответственных лиц  
администрации муниципального образования  
Усть-Лабинский район и водителей муниципального  
казенного учреждения «Центр по материально-техническому  
обеспечению органов местного самоуправления муниципального  
образования Усть-Лабинский район» в период нерабочих дней в  
октябре-ноябре 2021 года**

В соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27 октября 2021 г. № 749 «Об организации функционирования исполнительных органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, организаций в период нерабочих дней в октябре-ноябре 2021 года», в целях обеспечения устойчивого функционирования жизненно важных объектов и учреждений муниципального образования Усть-Лабинский район, охраны безопасности населения, принятия оперативных мер в период с 30 октября по 7 ноября 2021 г., предусмотреть:

1. Исполняющему обязанности заместителя главы муниципального образования Усть-Лабинский район Стреле Е.Е. обеспечить бесперебойную работу коммунальных, энергоснабжающих, транспортных служб, оперативную работу аварийных и ремонтных смен и бригад.

2. Заместителю главы муниципального образования Усть-Лабинский район Завалевской С.И. принять безотлагательные меры по бесперебойной работе торговой продовольственной сети, снабжению населения всеми группами продовольственных товаров, хлебопродуктами, уделив особое внимание отдаленным населенным пунктам.

3. Рекомендовать главам городского и сельских поселений Усть-Лабинского района предоставить заместителю главы муниципального образования Усть-Лабинский район Пензеву В.Г. в срок до 29 октября 2021 г.

утвержденные графики дежурств на подведомственных территориях ответственных лиц, водителей и задействованных служб в период нерабочих дней в октябре-ноябре 2021 года.

4. Заместителю главы муниципального образования Усть-Лабинский район Пензеву В.Г.:

4.1 в срок до 29 октября 2021 г. предоставить главе муниципального образования Усть-Лабинский район разработанный и утвержденный план действий на случай возникновения чрезвычайных ситуаций на территории района в период нерабочих дней в октябре-ноябре 2021 года, предусмотрев оперативное задействование соответствующих производственных и гражданских служб, в независимости от их ведомственной принадлежности;

4.2 организовать дежурство в период нерабочих дней в октябре-ноябре 2021 года:

1) ответственных лиц администрации муниципального образования Усть-Лабинский район:

30 октября 2021 г. – начальник отдела по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район Алексеев К.А.;

31 октября 2021 года – начальник отдела по вопросам ЖКХ, транспорта, энергообеспечения и связи администрации муниципального образования Усть-Лабинский район Котикова А.Ю.;

1 ноября 2021 г. – заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район Зюзин А.В.;

2 ноября 2021 г. – заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район Пензев В.Г.;

3 ноября 2021 г. – заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район Васильченко В.С.;

4 ноября 2021 г. – заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район Бодаренко М.В.;

5 ноября 2021 г. – заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район Чернова И.П.;

6 ноября 2021 г. – заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район Завалевская С.И.;

7 ноября 2021 г. – исполняющий обязанности заместителя главы муниципального образования Усть-Лабинский район Стрела Е.Е.

2) водителей муниципального казенного учреждения «Центр по материально-техническому обеспечению органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район» в соответствии с графиком, утвержденным директором учреждения.

5. Время дежурства с 8-00 часов указанной даты до 8-00 часов следующих суток.

Ответственный дежурный находится в готовности к прибытию в администрацию муниципального образования Усть-Лабинский район.

6. Сектору по кадровым вопросам управления по правовым вопросам администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (Акимова Н.Б.) с учетом предложений заместителей главы муниципального образования Усть-Лабинский район, руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования Усть-Лабинский район . определить количество сотрудников, обеспечивающих функционирование администрации муниципального образования Усть-Лабинский район в период нерабочих дней с 30 октября по 7 ноября 2021 г. включительно, и обеспечить их привлечение к работе в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, преимущественно с применением дистанционного режима исполнения должностных обязанностей.

7. Руководителям структурных подразделений администрации муниципального образования Усть-Лабинский район 29 октября 2021 г. в 16-00 часов закрыть служебные и бытовые помещения, предварительно отключив все электроприборы.

8. Оперативному дежурному МКУ «Ситуационный центр» муниципального образования Усть-Лабинский район Бурдинову Д.В. в накопительной форме собрать в срок до 29 октября 2021 г. внутренние графики дежурств в период нерабочих дней с 30 октября по 7 ноября 2021 г. организаций и предприятий всех форм собственности Усть-Лабинского района для руководства к действию в случае возникновения непредвиденных обстоятельств в указанный период.

9. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы муниципального образования Усть-Лабинский район Завалевскую С.И.

10. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
Усть-Лабинский район



С.А. Запорожский